

Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze

***DUVRI***  
***( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)***

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI  
RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI) TRA:**

**COMMITTENTE**

**CESENA  FIERA**

***CESENA FIERA S.P.A.***

Via Dismano 3845, Località Pievesestina, Cesena (FC), Pievesestina di Cesena  
(FC), Emilia Romagna - Italia Telefono: 0547/317435 Fax: 0547/318431

*(il presente documento è redatto al fine di ottemperare l'art.26 del Decreto legislativo 81/08)*

**OBBLIGHI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI ALLESTIMENTO / DISALLESTIMENTO PER EVENTI FIERISTICI**

***da allegare al contratto con l'espositore o l'organizzatore***

Questo documento è di esclusiva proprietà di CESENA FIERA SpA e non può essere riprodotto e divulgato da terzi senza autorizzazione scritta da parte del Legale Rappresentante di CESENA FIERA SpA

# **DUVRI**

**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

## **PREMESSA**

**Il presente documento costituisce l'informazione tra il committente e gli espositori e loro fornitori sui rischi specifici esistenti negli ambienti oggetto del contratto con gli espositori per l'attività di Allestimento/Disallestimento nell'area fieristica e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività del committente ai sensi DLgs 81/08, nonché documento di valutazione dei rischi da interferenze denominato DUVRI.**

Il datore di lavoro committente secondo quanto previsto da art. 26 del D.Lgs. 81/08 promuove la cooperazione ed il coordinamento, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. **Tale documento è allegato al contratto con gli espositori (diretto o di concessione a terzi dell'utilizzo dell' area fieristica)** e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

I rischi interferenti si generano in virtù della presenza di operatori di ditte differenti nel luogo di lavoro del committente, gli stessi possono essere generati dalla specificità del luogo stesso e quindi non necessariamente attribuibili direttamente all'attività di un operatore (p.es. rumore), che dall'attività degli operatori stessi.

La valutazione dei rischi da interferenze deve considerare tutti i rischi presenti nel luogo di lavoro, nonché tutti i rischi apportati da tutte le attività svolte o che si svolgeranno durante l'appalto/concessione area fieristica, determinando quali, tra questi, relativamente a ogni azienda operante nell'area, possiedono la caratteristica di essere interferenti sulla base dei criteri identificativi in precedenza esposti.

Poiché un rischio proprio di un'attività non è rischio interferente per i lavoratori che lo svolgono, ma lo può essere per i lavoratori di un'altra impresa, le misure di sicurezza messe in atto per il controllo di questi rischi dovranno essere stimate come costi per la sicurezza per gli espositori e loro fornitori eventualmente presenti, a esclusione dell'impresa che esegue questa lavorazione.

Alla luce delle considerazioni svolte, è possibile identificare i requisiti che devono caratterizzare un documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI), il quale deve:

- Essere integrato al documento di valutazione dei rischi;
- Contenere tutte le informazioni necessarie;
- Essere unico per tutte quelle attività che comportano rischi tra loro interferenti;
- Promuovere la cooperazione e il coordinamento posto a carico del committente;
- **Deve contenere i costi per la sicurezza, essendo questi ultimi determinabili a seguito delle misure di prevenzione e protezione da adottare per eliminare le interferenza. Tale costi devono essere correttamente addebitati a ogni appaltatore in modo separato e specifico.**

**Scopo di questa procedura** è descrivere e disciplinare le attività da svolgersi e le responsabilità dei soggetti coinvolti nel caso di contratto con espositori oppure dell'affidamento a terzi dell' area fieristica. Questa procedura si applica nel caso in cui vengano affidati dei lavori all'interno della azienda committente.

Cesena Fiera S.p.A. in qualità di committente delle imprese espositrici che saranno autorizzate ad operare presso il committente con il presente documento intende informare i predetti lavoratori in merito ai rischi da interferenze che potrebbero generarsi tra le attività delle imprese presenti e le attività tipiche svolte presso Cesena Fiera S.p.A.

L'elaborato, infatti, intende integrare i contenuti della valutazione dei rischi di Cesena Fiera S.p.A. - come individuati nel DVR – con i rischi delle attività svolte dalle imprese espositrici (e loro fornitori) presso la stessa Cesena Fiera S.p.A. per quanto ragionevolmente prevedibile ed individuare le misure di prevenzione e protezione per eliminarli o, quantomeno, ridurli.

# **DUVRI**

**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

**Le imprese espositrici (e loro fornitori) saranno chiamati ad esaminare il DUVRI con la massima cura ed attenzione e a far pervenire all'azienda committente le relative eventuali considerazioni, integrazioni o commenti.**

Considerata la peculiare natura del committente e le possibili variabili operative che possono manifestarsi quotidianamente – quali, a mero titolo esemplificativo, variabili di natura meteorologica, variabili legate al traffico veicolare nonché alle attività svolte contemporaneamente da più imprese espositrici (e loro fornitori) il presente documento non può essere considerato esaustivo.

Nel rispetto dei principi di autonomia e responsabilità propri di ciascun Datore di Lavoro e di ciascuna impresa espositrice (e loro fornitori) operante presso l'azienda committente, questo documento non intende in alcun modo limitare o esaurire gli obblighi specifici e le responsabilità dei predetti soggetti così come previste dalla normativa in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Le imprese espositrici (e loro fornitori) sono comunque tenuti al più rigoroso rispetto delle normative vigenti sulla prevenzione degli infortuni, sull'igiene del lavoro e sul miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

**Nel caso in cui l'attività prevista nel contratto rientri, anche successivamente, nelle ipotesi previste dalla normativa cantieri (D.Lgs 81/08 – Titolo IV, All. 10), il Committente provvede alla nomina dei Coordinatori per la Sicurezza di progetto e di esecuzione, ed assicura l'applicazione della Procedura di Cantiere specifica.**

**I soggetti interessati** al presente documento sono:

- a) Committente: Cesena Fiera S.p.A.**
- b) Espositori e loro fornitori**
- c) Chiunque altro che possa essere coinvolto nell'attività di Allestimento/Disallestimento**

**Tipologia delle attività svolte nelle zone oggetto dei lavori**

**Attività di Allestimento per la Organizzazione fieristica, congressuale, spettacoli, manifestazioni e relativo disallestimento,**

**Persone presenti nelle aree oggetto dei lavori**

Nel quartiere fieristico, nei periodi di allestimento e disallestimento, intervengono le seguenti maestranze:

- **Personale dipendente di Cesena Fiera S.p.A.;**
- **Espositori;**
- **Fornitori degli Espositori.**

**Indicazioni per l'accesso**

L'accesso all'area di Cesena Fiera è limitato alle sole persone preventivamente autorizzate.

Le modalità di accesso al quartiere fieristico sono definite nel **Regolamento di Manifestazione** predisposto secondo le modalità contrattuali.

Esiste un Calendario delle rassegne e dei periodi di allestimento e disallestimento. Saranno però possibili specifiche deroghe per particolari esigenze e, pertanto, sarà possibile la presenza di aziende anche al di fuori del calendario sopraindicato.

**Individuazione delle aree interessate**

***DUVRI***  
***( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)***

Le aree interessate risultano essere tutte le aree, interne ed esterne, dell'azienda committente coinvolte nella attività di allestimento e disallestimento

**DATI DEL COMMITTENTE**

- **Impresa Committente: Cesena Fiera SpA**
- **Datore di Lavoro :** *Cesena Fiera SpA*
- **Telefono:** *0547 317435*
- **Sede Legale e Operativa** *via Dismano 3845 –  
47522 Pievesestina di Cesena FC*
- **RSPP:** *Ing. Vittorio Domeniconi*
- **Medico Competente:** *Dott. Bruno Ricci*
- **RLS:** *Capelli Stefano*
- **Referente aziendale:** *Stefano Capelli*

# **DUVRI**

**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

## **A. MISURE PREVENTIVE ADOTTATE PER ELIMINARE O RIDURRE I RISCHI DA INTERFERENZE**

### **A. Norme generali**

#### **Accesso a piedi**

1. **L'accesso a piedi** all'interno dell'area aziendale deve avvenire dalle aree segnalate (area uffici reception).
2. **Il lavoratore che entra in azienda** deve avere il cartellino con le proprie generalità ben visibile e deve essere dotato dei dispositivi di protezione individuale idonei alle operazioni da svolgere.

#### **Accesso con mezzi**

1. **Chiunque acceda/esca dall'azienda** con dei mezzi deve rispettare le procedure aziendali di riconoscimento e registrazione;
2. **Accedere solo ed esclusivamente** alle aree aziendali a cui si è stati autorizzati;
3. **Rispettare le indicazioni** provenienti da segnaletica fissa presente in Azienda;
4. **Rispettare le procedure/ la segnaletica** relative alla circolazione interna;
5. **La velocità massima consentita** a tutti i mezzi è 10 km/h;

#### **Per tutti**

1. **E' fatto obbligo di annunciarsi** sempre e comunicare le proprie generalità, la ditta di appartenenza, il motivo della visita;
2. **E' fatto obbligo di informarsi** presso il committente dell'eventuale presenza di altri lavoratori, anche in appalto, nell'area di intervento e nelle aree di passaggio o sosta obbligate;
3. **E' fatto obbligo chiedere** al referente aziendale di essere resi edotti circa le misure a protezione della sicurezza e della salute dei lavoratori nell'area di intervento; qualora l'intervento richieda l'utilizzo di particolari dispositivi di protezione individuale è necessario farseli mettere a disposizione o dotarsene autonomamente ed è fatto obbligo utilizzarli secondo le istruzioni impartite dallo stesso.
4. **Segnalare immediatamente** al personale tecnico la presenza di rischi imprevisti, l'impossibilità di operare seguendo la presente procedura, la mancata collaborazione da parte di operatori dell'area;
5. **In caso di emergenza** seguire le istruzioni impartite dal personale aziendale;
6. **E' obbligatorio osservare** tutte le informazioni di sicurezza indicate in azienda con segnaletica, con ordini di servizio scritti o verbali, con procedure di sicurezza;
7. **E' obbligatorio segnalare** al committente l'introduzione di nuovi pericoli che potrebbero comportare rischi interferenziali non previsti, al fine valutarli e integrare il presente documento;
8. **E' obbligatorio segnalare** tempestivamente al Committente ogni situazioni di pericolo e anomalie che venissero a determinarsi, nel corso o a causa dell'esecuzione dei lavori affidati, fermo restando di adoperarsi nei limiti delle proprie competenze e senza mettere a repentaglio la propria e l'altrui incolumità per la riduzione al minimo dei danni e del rischio.
9. **E' fatto obbligo per il personale dell'appaltatore**, nell'espletamento delle proprie mansioni lavorative, di attuare tutti i comportamenti e le azioni necessarie, nonché utilizzare tutti i sistemi di prevenzione e protezione individuali e collettivi atti a garantire un pieno adempimento degli stessi obblighi di prevenzione e sicurezza nei confronti di persone, cose ed ambiente del committente, eliminando, ovvero riducendo al minimo i rischi derivanti dalla propria attività e le interferenze della stessa attività con quella del committente e altre imprese eventualmente presenti.

### **B. Obblighi e Divieti**

1. **È vietato fumare o assumere cibi o bevande** al di fuori degli specifici spazi presenti in azienda;
2. **È vietato accendere fiamme libere e altre potenziali fonti di innesco** se non debitamente autorizzati;

# **DUVRI**

**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

3. **È vietato introdurre** armi da fuoco, materiale esplosivo, apparecchi cinefotografici e bevande alcoliche;
4. **È vietato ostruire** con materiale, automezzi o altro le strade ed i parcheggi senza autorizzazione e senza le necessarie segnalazioni;
5. **E' vietato utilizzare** macchine/attrezzature da lavoro dell'azienda senza aver chiesto l'autorizzazione esplicita al referente, nel rispetto delle direttive aziendali e nel rispetto delle vigenti normative di sicurezza;
6. **E' vietato allontanarsi dall'area** oggetto dell'intervento senza aver ottenuto l'autorizzazione esplicita del referente aziendale. In ogni caso è necessario informarsi preventivamente dell'ubicazione dei servizi igienici di cui è possibile fruire;
7. **E' vietato intervenire** sulle prove o lavorazioni in atto;
8. **E' vietato rimuovere o manomettere** i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti o macchine;
9. **E' vietato compiere**, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
10. **E' vietato compiere** lavori di saldatura, usare fiamme libere, utilizzare mezzi igniferi o fumare nei luoghi ove vige apposito divieto;
11. **E' vietato ingombrare** passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
12. **E' vietato accedere**, senza specifica autorizzazione, all'interno di cabine elettriche o di altri luoghi ove esistono impianti o apparecchiature elettriche in tensione;
13. **E' vietato apportare modifiche**, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti senza preventiva autorizzazione;
14. **E' obbligatorio rispettare** i divieti e le limitazioni della segnaletica di sicurezza;
15. **E' obbligatorio richiedere** l'intervento del referente in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi specifici;
16. **E' obbligatorio usare** i mezzi protettivi individuali ove espressamente previsto, obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
17. **E' obbligatorio segnalare** immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).
18. **È vietato parcheggiare** il mezzo in prossimità degli ingressi e delle uscite agli impianti e agli edifici e comunque in modo che possano in qualche modo intralciare il traffico;
19. **È vietato appropriarsi** senza averne titolo di qualsiasi bene naturale o manufatto lungo tutti i percorsi o le aree all'interno dell'azienda;
20. **È vietato intrattenersi** all'interno dell'area oltre il tempo strettamente necessario allo svolgimento dei compiti o delle operazioni per le quali si è ottenuto il permesso di accesso e/o di transito;
21. **È vietato toccare e manovrare** macchine e apparecchiature se non autorizzati;
22. **È vietato rimuovere o danneggiare** i materiali antincendio ed antinfortunistico o ingombrare le aree circostanti ad esso;
23. **È vietato prelevare** acqua dagli idranti antincendio;
24. **È vietato introdurre** in fognatura qualsiasi tipo di sostanza liquida;
25. **È vietato abbandonare** rifiuti presso il sito.

#### **Al termine dei lavori:**

⇒ Rimuovere tutto il materiale e gli attrezzi impiegati per evitare pericolose interferenze con l'attività del committente

**Resta inteso che eventuali gravi infrazioni alle disposizioni e divieti elencati saranno motivo di immediato allontanamento dalle aree di proprietà dell'azienda e saranno sospese le autorizzazioni rilasciate, fatto salve eventuali azioni legali a carico dei trasgressori.**

**DUVRI**  
*( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)*

**RISCHI SPECIFICI PRESENTI NELL'AREA DI  
SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ FIERISTICHE  
( a cura del committente : CESENA FIERA SPA )**

<b>RISCHI E PERICOLI</b>	<b>Obblighi dell'espositore e suo fornitore</b>
<p><b>Rumore:</b> presenza di apparecchiature rumorose durante il ciclo operativo e di funzionamento con propagazione dell'energia sonora nell'ambiente di lavoro:</p> <p>0 rumore superiore agli 80 dB(A) e inferiore agli 85 dB(A)  0 rumore superiore agli 85 dB(A)</p>	<p>+ ) informazione ai propri lavoratori dell'obbligo di utilizzo otoprotettori se si trovano ad operare in prossimità e quindi esposti a rumore superiore a 85 dB(A)  (e anche sopra a 80 dB(A) ai lavoratori che hanno limitazioni per Ipoacusic)</p>
<p><b><u>Rischi di esposizione connessi all'impiego, o all'emissione di sostanze chimiche, tossiche o nocive in relazione a:</u></b></p> <p>0 contatto cutaneo</p> <p><b><u>inalazione per presenza di inquinanti aerodispersi sotto forma di:</u></b></p> <p>0 polveri  0 fumi  0 nebbie  0 gas  0 vapori</p>	<p>+ ) informazione ai propri lavoratori circa il rischio specifico per eliminare o ridurre la possibile esposizione con protezioni e , se non possibile, dell'obbligo di utilizzo DPI adeguati (se esposti) durante l'attività di appalto</p> <p>Per evitare il contatto con la pelle (guanti) e le vie respiratorie (mascherine)</p>
<p><b><u>Rischio derivante dall'impiego di preparati chimici</u></b></p> <p>0 si</p> <p>( se si allegare schede tecniche di sicurezza degli eventuali prodotti chimici utilizzati)</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>+) informazione ai propri lavoratori circa il rischio specifico per eliminare o ridurre la possibile esposizione con protezioni e , se non possibile, dell'obbligo di utilizzo DPI adeguati (se esposti) durante l'attività dell'appalto</p>
<p><b><u>Rischi da esposizione a radiazioni non ionizzanti:</u></b></p> <p>0 presenza di apparecchiature che impiegano radiofrequenze, microonde, radiazioni infrarosse:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>*) intraprendere tutti i provvedimenti idonei a limitare le esposizioni ed il numero dei lavoratori esposti, escludendo dall'esposizione i soggetti più vulnerabili  *) provvedere alla regolamentazione all'accesso alle zone dove è presente il rischio  *) informazione ai lavoratori in merito al rischio specifico</p>

# **DUVRI**

**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

<p><b><u>Rischi derivanti da attività di saldatura</u></b></p> <p>0 si</p>	<p>*) intraprendere tutti i provvedimenti idonei a limitare le esposizioni ed il numero dei lavoratori esposti, escludendo dall'esposizione i soggetti più vulnerabili.</p> <p>*) provvedere alla regolamentazione all'accesso alle zone dove è presente il rischio</p> <p>*) informazione ai lavoratori in merito al rischio specifico</p>
<p><b><u>Rischi da esposizione a radiazioni ionizzanti:</u></b></p> <p>0 si</p>	<p>*) intraprendere tutti i provvedimenti idonei a limitare le esposizioni ed il numero dei lavoratori esposti, escludendo dall'esposizione i soggetti più vulnerabili</p> <p>*) provvedere alla regolamentazione all'accesso alle zone dove è presente il rischio</p> <p>*) informazione ai lavoratori in merito al rischio specifico</p>
<p><b><u>Rischio incendio/esplosione dovuto a:</u></b></p> <p>X presenza materiali infiammabili</p> <p>0 fiamme libere</p> <p>0 attività che possano causare innesco</p>	<p>*) ricevere informazioni del piano di emergenza esistente e dei nominativi degli addetti alle emergenze</p> <p>*) informare i propri lavoratori del divieto dell'uso di fiamme libere nelle aree caratterizzate da specifici rischi di incendio e/o esplosione.</p> <p>*) mantenere costantemente liberi da ingombri i percorsi di esodo in prossimità delle uscite di emergenza</p> <p>*) eseguire operazioni in sicurezza nell'area ricarica batterie</p>
<p><b><u>Rischi da Investimento;</u></b> <span style="float: right;"><b>X si</b></span></p> <p>AUTOCARRI CARICO SCARICO <span style="float: right;">0</span></p> <p>AUTOVETTURE AZIENDALI E NON <span style="float: right;">X</span></p>	<p>*) all'interno dell'area aziendale i lavoratori indossino gli indumenti ad alta visibilità, rispettino la velocità ammessa e la segnaletica predisposta e le indicazioni dell'azienda</p> <p>*) l'accesso della ditta appaltatrice deve essere preventivamente autorizzato dal committente</p> <p>*) Prestare particolare attenzione ai mezzi d'opera, presenti nel piazzale esterno, per la movimentazione delle merci</p>
<p><b><u>Uso di attrezzature che possono comportare un rischio per gli operatori della ditta committente</u></b></p> <p style="text-align: right;">0 si</p> <p><b><u>Rischio di Ribaltamento-Schiacciamento dovuto a transito di :</u></b></p>	<p>*) i lavoratori siano stati adeguatamente addestrati e che utilizzino le attrezzature in sicurezza ponendo estrema attenzione agli spostamenti dei lavoratori della committente o di altri presenti</p> <p>*) i mezzi ed attrezzature utilizzate (CARRELLI ELEVATORI) devono essere dotati dei dispositivi di sicurezza (illuminazione, girofaro, segnalazione e clacson )</p>



**DUVRI**  
**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

TRANSPALLETS <input type="radio"/> CARRELLI ELEVATORI <input type="radio"/>	
<u><b>Rischio dovuto a proiezioni di schegge e/o schizzi</b></u> 0 si	+) informazione i propri lavoratori circa il rischio specifico per eliminare o ridurre la possibile esposizione con protezioni e , se non possibile, dell'obbligo di utilizzo DPI adeguati (se esposti) durante l'attività
<u><b>Rischio dovuto alla caduta di materiali,</b></u> 0 Si	*) i lavoratori siano stati adeguatamente informati sulle zone dove è presente il rischio specifico *) lo stazionamento dei propri lavoratori sotto strutture che possono avere questo rischio , deve prevedere l'utilizzo del casco
<u><b>Rischio dovuto a caduta, inciampo , scivolamento e schiacciamento</b></u> X Si	*) i lavoratori siano stati adeguatamente informati sulle zone dove è presente il rischio specifico e far utilizzare i DPI previsti (calzature antinfortunistiche) +) vietare ,senza essere autorizzati, ad accedere ad aree diverse da quelle previste per lo svolgimento dei lavori
<u><b>Rischio tagli, urti,schiacciamenti e impigliamenti</b></u> 0 Si	*) utilizzare proprie attrezzature o in comodato dal committente , a norma *) vietare ai propri lavoratori l'accesso ad aree non previste dall'attività di appalto
<u><b>Rischio di folgorazione – elettrocuzione</b></u> X Si	*) informare i propri lavoratori al divieto di manomissione dell'impianto elettrico e chiedere autorizzazione prima di collegare qualsiasi apparecchiatura elettrica alla rete aziendale *) corretto ed adeguato utilizzo dell'impianto elettrico del committente *) i propri lavoratori devono utilizzare esclusivamente cavi , spine , prolunghe, etc.. di proprietà
Rischio biologico 0 Si        (se si , specificare) _____	*) intraprendere tutti i provvedimenti idonei a limitare le esposizioni ed il numero dei lavoratori esposti *) provvedere alla regolamentazione all'accesso alle zone dove si svolgono i lavori *) informazione ai lavoratori in merito al rischio specifico

# **DUVRI**

**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

Rischio cancerogeno

**0 Si ( se si, specificare)**

\*) intraprendere tutti i provvedimenti idonei a limitare le esposizioni ed il numero dei lavoratori esposti

\*) provvedere alla regolamentazione all'accesso alle zone dove si svolgono i lavori

\*) informazione ai lavoratori in merito al rischio specifico

## **MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOPTARE**

A seguito di quanto esposto vengono indicate le misure atte eliminare o ove ciò non possibile, ridurre i rischi dovuto all'interferenza tra le attività.

- X Rispettare sempre** la segnaletica di divieto, obbligo, avvertimento, salvataggio presente in azienda e la segnaletica verticale e orizzontale che definisce la circolazione dei mezzi e dei pedoni;
- X Provvedere all'installazione** di segnaletica supplementare ogni qualvolta si introducano dei pericoli;
- X Non utilizzare** le attrezzature di proprietà della committenza se non preventivamente autorizzate dal Datore di Lavoro o referente aziendale;
- X Le aree di deposito:** dei materiali ed attrezzature, nonché parcheggio degli automezzi, dovranno essere quelle previste dalla segnaletica presente o autorizzate dal referente aziendale. Gli automezzi sosterranno nel piazzale esterno in posizione tale da non intralciare le attività della committenza.
- X Divieto di svolgere** operazioni in prossimità di conduttori o quadri elettrici in tensione senza una specifica autorizzazione da parte della committenza;
- X Divieto di accesso** e transito nei locali della struttura se non espressamente autorizzato;
- X Divieto di inquinare**, manomettere o distruggere prodotti facenti parte del ciclo produttivo, a tale proposito si evidenzia che, qualsiasi azione involontaria o accidentale che possa portare ad inquinamenti deve essere immediatamente segnalata;
- X In caso di emergenza**, gli addetti alle emergenze dell'espositore (e suo fornitore) collaboreranno con gli addetti alle emergenze della committenza (vedi elenco riportato alle pagina 12 del presente documento).
- X L'area di lavoro interessata** dalle attività oggetto di allestimento/disallestimento sarà , all'occorrenza, preventivamente delimitata per mezzo di barriere fisiche (nastro giallo – nero)
- X In caso di necessità del bagno**, gli addetti degli espositori (e loro fornitori), potranno accedervi compiendo il tragitto nel rispetto delle norme di sicurezza. Divieto di utilizzare servizi igienici differenti da quelli espressamente indicati;
- X Sarà assolutamente vietato** per gli operatori della ditta espositrice e suo fornitore accedere alle postazioni non interessate dalle attività oggetto di allestimento/disallestimento.
- X Divieto di riversare** nella rete fognaria sostanze inquinanti;
- X Assoluto divieto di fumare** all'interno di tutta la struttura;
- X Assoluto divieto di usare fiamme libere** se non specificatamente autorizzato.

**DUVRI**  
**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

**X Gli addetti durante le operazioni oggetto di appalto** faranno uso dei mezzi antinfortunistici come indicato nel proprio documento di valutazione dei rischi.

**X Non avvicinarsi ai mezzi in sosta.** Mantenere distanze di sicurezza dai mezzi in movimento. I conduttori di automezzi dell'impresa appaltatrice durante il transito lungo il piazzale, saranno tenuti a rispettare la normativa vigente applicata alla circolazione stradale, senza superare il **limite massimo di velocità stabilito in 10Km/h.**

**X Qualora fosse necessario dirigere il traffico all'interno del piazzale** l'operatore indosserà un gilé ad alta visibilità di classe.

**X I lavoratori della committenza** dovranno tenersi a distanza di sicurezza rispetto l'area di intervento dell'espositore e suo fornitore. In caso l'addetto espositore e suo fornitore necessitassero di operare in prossimità delle postazioni di lavoro, saranno sospese le attività da parte degli addetti della committenza, che avranno l'obbligo di allontanarsi dall'area.

**X Mantenere una posizione sicura rispetto alle aree di stoccaggio** manufatti sia interne che esterne all'edificio. Effettuare eventuali spostamenti compiendo il tragitto nel rispetto delle norme di sicurezza, facendo particolare attenzione a non urtare i manufatti in deposito e le attrezzature presenti nello stabile.

**X Durante il compimento da parte della ditta espositrice e suo fornitore avessero necessità di eventuali operazioni in altezza,** l'area sottostante verrà preventivamente liberata da ingombri per un raggio uguale all'altezza alla quale l'addetto si troverà ad operare.

**X Schermatura dell'area** con appositi pannelli durante le eventuali operazione di saldatura, utilizzo di schermi, occhiali, ecc.

**X Qualora vi fosse la necessità di attuare interventi di grande entità** implicanti, per gli addetti del committente esposizione a schegge, getti o schizzi, polveri o fibre, l'accesso di questi ultimi all'area di lavoro sarà consentito solamente una volta concluse le operazioni.

**X Non sarà possibile effettuare lavorazioni** che possano innescare incendi in prossimità di materiale infiammabile, a meno di una preventiva rimozione del materiale stesso.

**X L'utilizzo di eventuali carrelli elevatori** da parte della ditta esterna con proprio personale, deve essere specificatamente autorizzato. Il personale prima dell'utilizzo deve essere adeguatamente formato, addestrato e fisicamente idoneo e utilizzare i sistemi di ritenzione installati (cintura di sicurezza);

**X L'utilizzo di eventuali transpallets** da parte della ditta esterna con proprio personale, deve esser specificatamente autorizzato. Il personale prima dell'utilizzo deve essere adeguatamente formato e informato.

**X Utilizzare i dispositivi di protezione individuali previsti;**

**X L'impianto elettrico** risulta conforme alle normative vigenti. Utilizzare l'impianto in maniera corretta.

**X Il personale installatore, manutentore dell'impianto elettrico** dovrà essere adeguatamente formato secondo le normative vigenti anche facendo riferimento alla norma CEI attuale.

Altro .....

**MOVIMENTAZIONE DEI MATERIALI DA PARTE  
DELL'ESPOSITORE E SUO FORNITORE PRESSO LA  
COMMITTENZA**

# **DUVRI**

**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

**La movimentazione di materiale all'interno dei locali della committenza, deve avvenire utilizzando tutte le misure di sicurezza necessarie all'eliminazione o riduzione di ogni rischio i lavoratori del committente nonché i propri, utilizzando le seguenti procedure:**

**X Effettuare il carico e scarico di materiali** possibilmente in orari differenziati, rispetto all'operatività del Committente;

**X Realizzare percorsi separati** rispetto a quelli utilizzati dal Committente, per il carico/scarico di materiale;

**X Installazione di transenne e di segnaletica di avvertimento**, attenzione, pericolo e divieto al transito, nel caso in cui non si possano differenziare orari e percorsi;

**X Supervisione da parte del referente della committenza** sulle corrette operazioni da eseguire; formazione della ditta espositrice e suo fornitore ai propri dipendenti sulle corrette procedure di sicurezza da adottare durante il lavoro;

**X Deposito di materiale in luogo idoneo e concordato** con la committenza; fornire informazione al Committente sugli orari e sull'organizzazione della movimentazione del materiale.

Inoltre, si riportano **alcuni comportamenti e azioni più significative, da tenersi nello svolgimento delle lavorazioni nei locali in cui si svolgono i lavori oggetto dell'appalto:**

**1. Non depositare** materiale e attrezzature lungo le vie di esodo e le uscite di emergenza;

**2. non abbandonare** materiali e attrezzature che possano costituire fonte potenziale di pericolo per i luoghi di transito di lavoro;

**3. non lasciare** materiale/attrezzature in posizione di equilibrio instabile o qualora ciò fosse indispensabile, segnalare la presenza del pericolo ed interdire il passaggio a terzi;

**4. non usare** materiale/attrezzature del Committente se non specificatamente autorizzato;

**5. in caso di pericolo**, derivato dalle lavorazioni dell'appaltatore, lo stesso avviserà immediatamente il Committente o addetto della gestione delle emergenze;

**6. durante i lavori**, dovranno essere adottate cautele per evitare incidenti per la caduta di oggetti dall'alto, inciampo, cadute verso il basso e nel vuoto;

**7. per i rischi più comuni** (ad es: inciampo, scivolamento), l'adozione delle normali cautele d'uso ad esempio, installazione di specifica segnaletica o in caso di maggior rischio l'interdizione dei locali o degli spazi di lavoro, sono considerate sufficienti per eliminare/ridurre i rischi interferenziali;

**8. all'ingresso dello stabilimento** con il proprio automezzo, occorre procedere a passo d'uomo, rispettare la segnaletica installata e parcheggiare negli appositi spazi.

## **PROCEDURA DI EVACUAZIONE DELL'INSEDIAMENTO, PER I VISITATORI, I TECNICI ESTERNI ED IN GENERALE PERSONE ESTRANEE ALL'ORGANIZZAZIONE**

### **Comportamento da adottare in caso di emergenza incendio**

Cesena Fiera è dotata di una propria squadra di vigilanza antincendio, della squadra dei Vigili del Fuoco (durante le manifestazioni) e di adeguati impianti antincendio (estintori, idranti, ecc.).

Pertanto all'instaurarsi di una situazione di pericolo dovrà essere data comunicazione tempestiva alla squadra antincendio chiamando direttamente il centralino descrivendo dettagliatamente la situazione in atto, oppure azionando i pulsanti di allarme incendio distribuiti in tutti i locali.

In caso di incendio, oltre ad avvisare gli addetti secondo le modalità di cui sopra, ogni azienda dovrà curare che ogni suo lavoratore mantenga la calma e segua le istruzioni del personale addetto.

Eventualmente potrà poi intervenire con gli estintori di Cesena Fiera, presenti in ogni locale, o con l'estintore che deve essere disponibile, a cura dell'espositore, per ogni stand, come previsto dal regolamento di partecipazione alle manifestazioni fieristiche.

# ***DUVRI***

***( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)***

Nel caso in cui venga impartito l'ordine di evacuazione, evitare di correre o di strillare, dirigersi verso le uscite di sicurezza segnalate più vicine.

Si richiamano altresì espressamente le disposizioni di sicurezza vigenti all'interno di Cesena Fiera ed indicate dall'apposita segnaletica, delle quali si chiede il più scrupoloso rispetto.

**In caso di evacuazione comportatevi così:**

Se ricevete e riconoscete il segnale di evacuazione, aggregatevi ad un dipendente e seguite le sue istruzioni.

Se un dipendente vi chiede di seguirlo, perché è stata dichiarata l'evacuazione dell'insediamento, attenetevi alle sue istruzioni: egli ha già ricevuto uno specifico addestramento e sa come comportarsi.

E' insolito che i visitatori, gli ospiti ed in generale le persone estranee all'organizzazione si trovino sole nell'insediamento. Se tuttavia dovesse verificarsi questa eventualità, comportatevi come segue:

- **Se ricevete e riconoscete il segnale di evacuazione, dirigetevi verso la più vicina via di fuga, segnalata dalle apposite indicazioni, aggregatevi al primo dipendente che incontrate e attenetevi alle sue istruzioni: egli ha già ricevuto uno specifico addestramento e sa come comportarsi.**
- **Se non avete udito il segnale di evacuazione, o non lo avete riconosciuto, ma percepite la presenza di una situazione insolita, dirigetevi verso la più vicina via di fuga, segnalata dalle apposite indicazioni, aggregatevi al primo dipendente che incontrate e attenetevi alle sue istruzioni: egli ha già ricevuto uno specifico addestramento e sa come comportarsi.**
- **Se non incontrate alcun dipendente, dirigetevi sollecitamente verso l'uscita dell'insediamento, seguendo la segnaletica di sicurezza.**

**Allegato A : Dati Espositore e suo fornitore**

**DUVRI**  
**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

Allegato 1	<b>IDONEITÀ TECNICO – PROFESSIONALE</b> <b>art. 26 comma 1 lettera a) D.Lgs. 81/08</b>	
------------	---	--

**Dichiarazione del Fornitore**  
**Allestitore/Disallestitore**

Ragione Sociale :	
Sede Legale	
Sede Operativa	
Datore di Lavoro:	
Responsabile del cantiere:	
Telefono :	
Recapito Telefonico del Responsabile di Cantiere	

Azienda:  Familiare  Impresa artigiana  cooperativa  impresa industriale  consorzio  Lav. Autonomo

***La suddetta impresa,***

***DICHIARA:***

- **che possiede tutti i requisiti** tecnici ed organizzativi adeguati alle opere richieste:  
organico medio dei dipendenti ( Impiegati : \_\_\_\_\_ e Operai \_\_\_\_\_ e dirigenti \_\_\_\_\_ )
- **che è regolarmente iscritta alla CCIAA** di \_\_\_\_\_ con n. reg. \_\_\_\_\_
- **che applica ai propri dipendenti** quanto previsto nel CCNL del settore: \_\_\_\_\_
- **che rispetta quanto previsto dalle leggi e contratti vigenti** in merito agli obblighi assicurativi e previdenziali; n. posizione INAIL: \_\_\_\_\_ n. posizione INPS: \_\_\_\_\_
- **che ha ottemperato a tutti gli obblighi previsti** dal D. Lgs. 81/08 e, in particolare:
  - **ha provveduto** ad effettuare la valutazione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/08 e succ. mod. ed integr;
  - **ha nominato** il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nella persona di \_\_\_\_\_
  - **ha nominato** il Medico Competente Dott. \_\_\_\_\_ ed attivato la sorveglianza sanitaria per i lavoratori soggetti;
  - **ha designato** *i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque, di gestione delle emergenze, sig. ri*

**DUVRI**  
**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

Nome Addetto all'Antincendio	Reparto

Nome Addetto al Primo Soccorso	Reparto

- **ha informato, formato ed addestrato** i propri dipendenti sui rischi per la salute e la sicurezza.
- **che ha ricevuto e valutato** i documenti tecnici relativi all'opera da realizzare, assieme ai documenti di valutazione dei rischi specifici;
- **che ha valutato e conosce** le condizioni di lavoro particolari dove verrà realizzata l'opera;
- **che preventivamente alla esecuzione dei lavori**, ha preso visione dei luoghi ove verrà svolta l'attività ed ha ricevuto dal Committente e dall' Espositore informazioni sui rischi specifici;
- **che gli addetti ai lavori hanno formazione professionale ed esperienza adeguata** in relazione all'opera oggetto del presente lavoro;
- **di essere conoscenza che qualsiasi subappalto** deve essere autorizzato espressamente dalla committenza;
- **di aver fornito tutte le informazioni in suo possesso** sui rischi dalla stessa introdotti nell'area aziendale del committente;
- **di possedere i mezzi ed attrezzature antinfortunistiche** inerenti alla tipologia dei lavori da eseguire e di aver fornito ai dipendenti i Dispositivi di Protezione Individuale idonei alle lavorazioni di cui al presente appalto;
- **di utilizzare esclusivamente attrezzature conformi** alle norme sull'igiene e sicurezza sul lavoro che le macchine ed attrezzature di proprietà che verranno utilizzate nei lavori interessati dal presente documento sono conformi alla normativa vigente/specifica, che le stesse vengono mantenute periodicamente secondo le norme di buona prassi;
- **di rispettare integralmente** quanto indicato all'interno del documento di valutazione dei rischi da interferenze, nonché di disporre che il proprio personale segnali immediatamente al referente interno aziendale, eventi che possono creare eventuali situazioni di pericolo;

**DICHIARA , inoltre**

**che tutti i lavoratori utilizzati per il presente lavoro di Allestimento/Disallestimento sono:**

- **regolarmente assunti** alle condizioni previste dalle disposizioni di legge e delle norme contrattuali;
- **con i contributi regolarmente versati;**
- **sottoposti**, ove necessario, a sorveglianza sanitaria;

**DUVRI**  
**( riferito ad allestimenti e disallestimenti  
per eventi fieristici)**

- in possesso di apposito tessera di riconoscimento previsto dall'art. 26 comma 8 del D. Lgs. 81/08.
- di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi (art.14 Dlgs 81/08):

**Si allegano i seguenti Documenti :**

- Certificato di iscrizione alla CCIAA**
- Copia documento di valutazione dei rischi o POS**
- Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC dell'Appaltatore**
- Copia della Polizza Assicurativa RCT/RTO:**
- Elenco dei lavoratori autorizzati al lavoro presso il cantiere ;**
- Elenco degli automezzi presenti in fiera con l'indicazione delle relative targhe;**
- Autocertificazione dell'impresa allestitrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n.445**
- Planimetria indicante la Zona Operativa inerente l'Allestimento/Disallestimento.**

**I seguenti Documenti , saranno invece oggetto di ulteriore verifica approfondita a discrezione del la COMMITTENTE , in caso ne rilevasse la necessità:**

- x Copia dei verbali di consegna dei dispositivi di protezione individuale
- x Copia dei verbali di avvenuta formazione ed informazione dei lavoratori

**Costi della sicurezza:**

<b>Allestitore</b>	
<b>segnaletica</b>	
<b>attrezzatura</b>	
<b>dpi</b>	
<b>Sorveglianza sanitaria</b>	
<b>formazione</b>	
<b>addestramento</b>	

**Il Datore di Lavoro Allestitore**  
(timbro e firma)

---

**Per conferma di quanto dichiarato  
dall'Allestitore**  
**Il Datore di Lavoro Espositore**  
(timbro e firma)

---